

MEMBRESÍA
ANTICRISIS
PARA NEGOCIOS



CDMX
LINEAMIENTOS
SANITARIOS
REAPERTURA.
(12 jun 2020)

CPC Javier Martínez

Contador Público Certificado por el IMCP y la CNBV, egresado de la UNAM, con posgrado en Dirección de Empresa en el IPADE, especialista fiscal, auditor financiero y en prevención de lavado de dinero, con registro para dictaminar ante la Administración General de Auditoría Fiscal Federal de la SHCP, Socio Director de **Taxday**, oficial de cumplimiento de una SOFOM, ENR; catedrático de la UNAM, conferencista, autor de libros y artículos en el área fiscal y financiera.

Facebook: Taxday México

jmartinez@taxday.com.mx





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

04 08 17 GACETA CDMX 03 TITULO

Órgano de Difusión del Gobierno de la Ciudad de México

VIGÉSIMA PRIMERA ÉPOCA

12 DE JUNIO DE 2020

No. 364 Bis



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

Transición ordenada y gradual hacia el color **NARANJA**



covid19

12 DE JUNIO DE 2020



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SEMÁFORO
EPIDEMIOLÓGICO COVID 19

Estamos en **Semáforo Naranja**

29 junio 2020

Ocupación hospitalaria

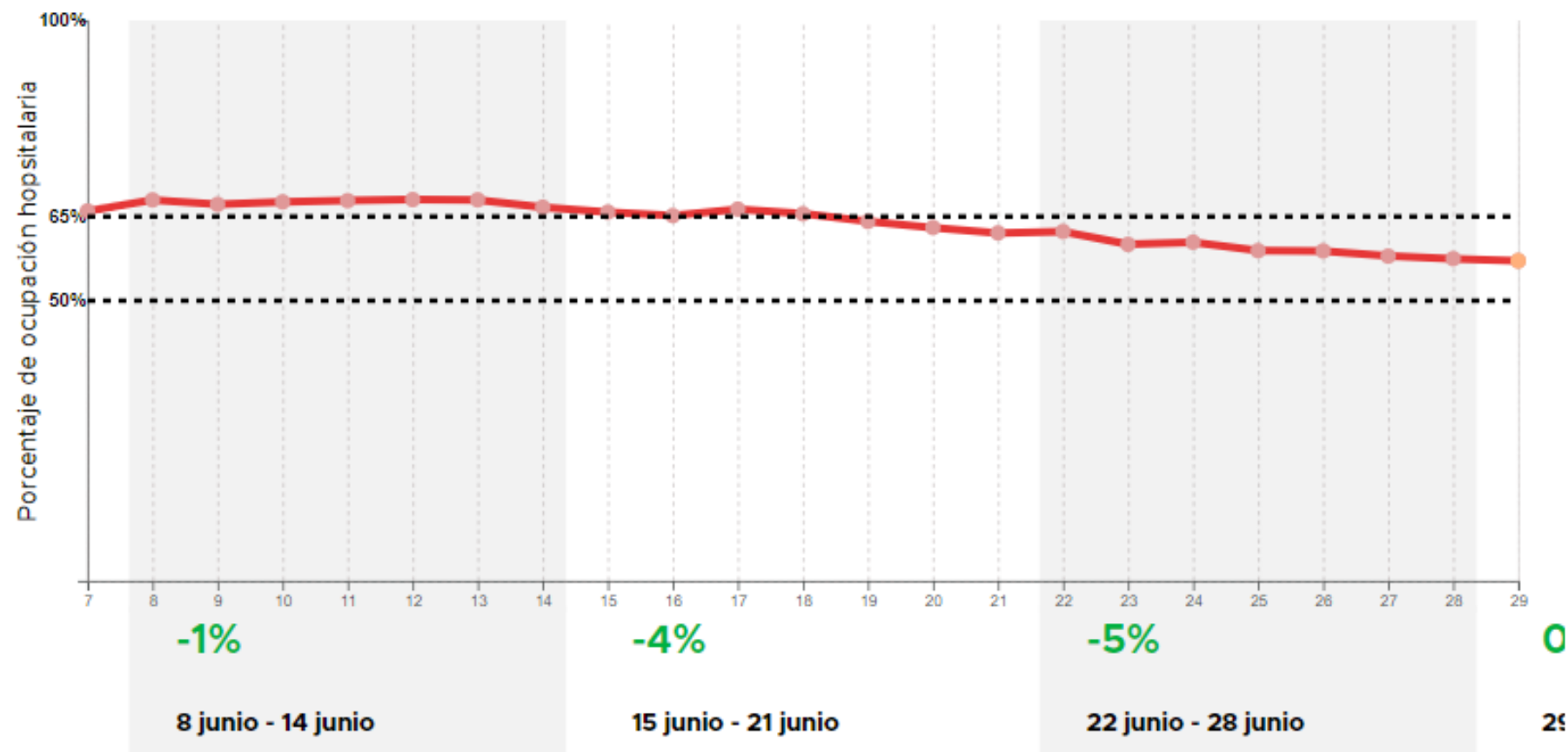
57 %

Capacidad

6,593

Hospitalizados

3,766

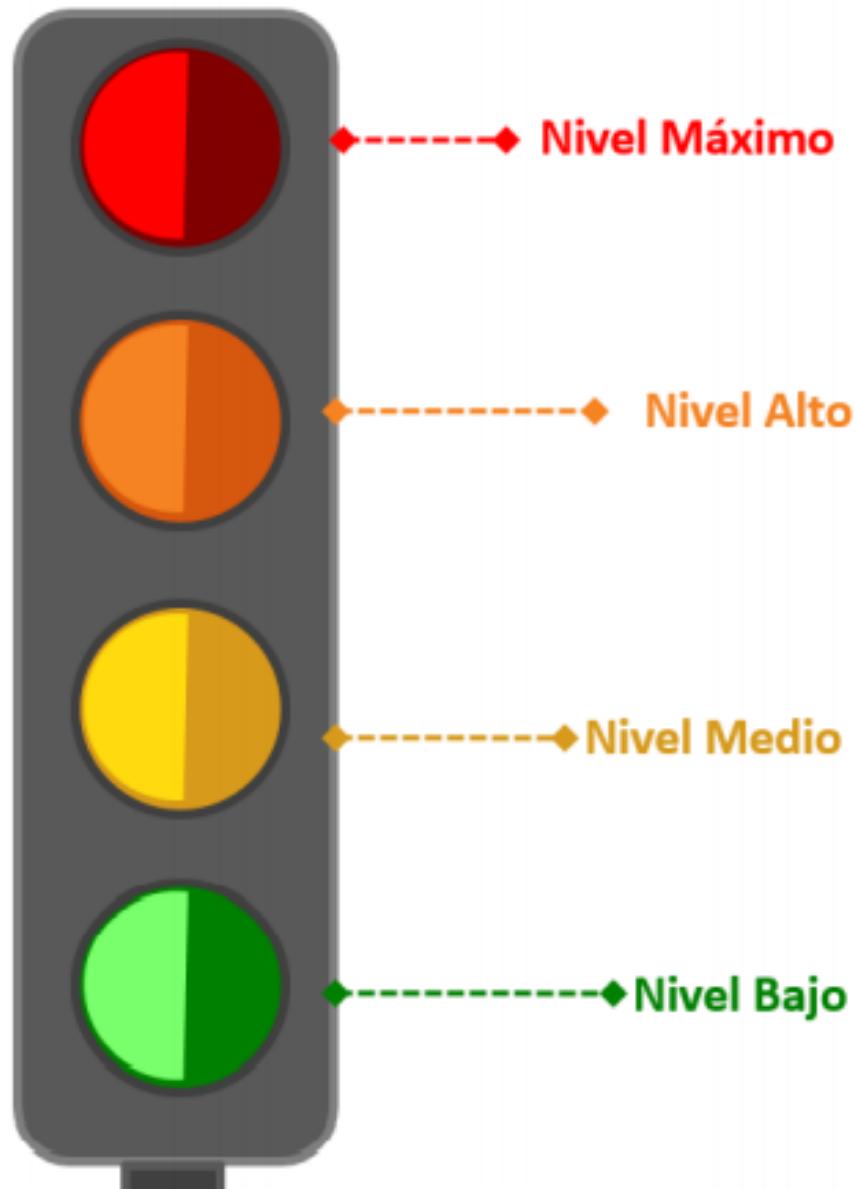


LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN GRADUAL HACIA LA NUEVA NORMALIDAD EN LA CDMX

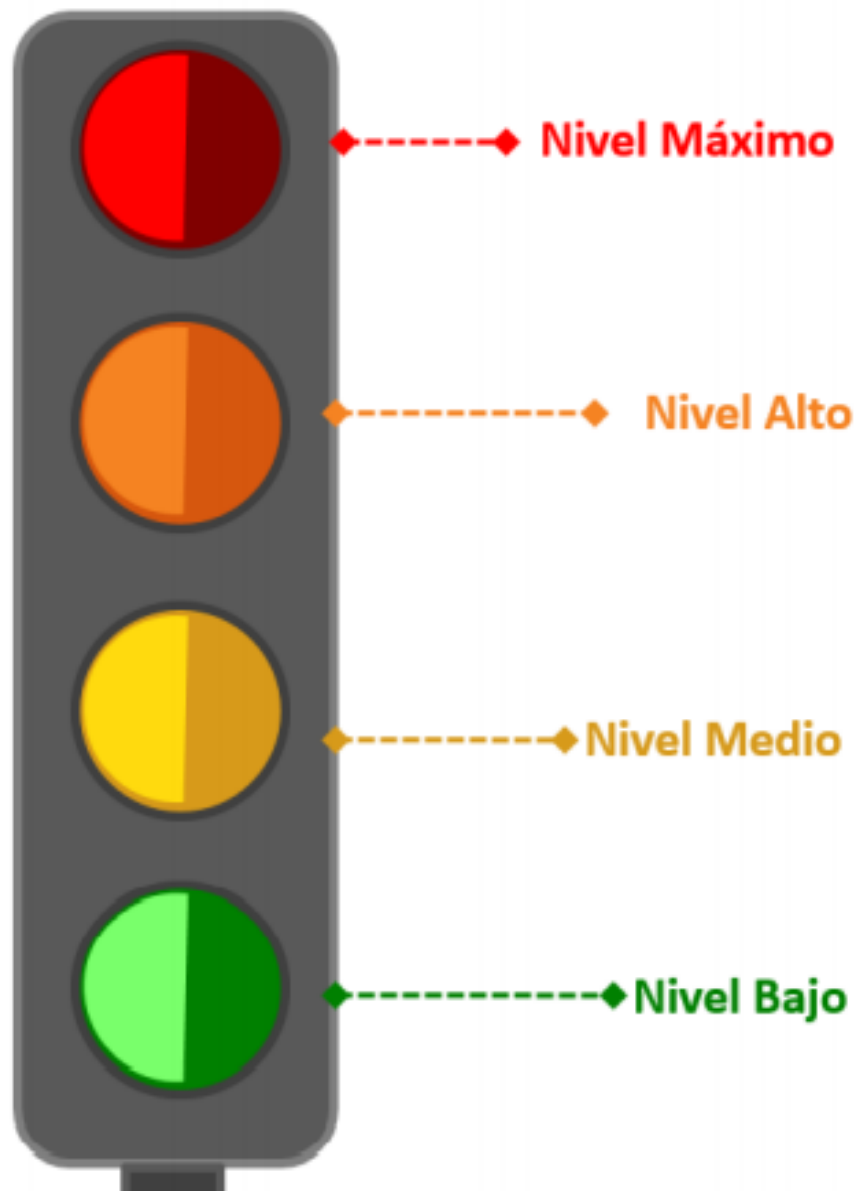
CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

OBJETIVO DE LOS LINEAMIENTOS

PRIMERO. Los presentes lineamientos tienen por objeto establecer los aspectos necesarios para la ejecución del **Plan Gradual hacia la Nueva Normalidad** en la CDMX, mediante un sistema de **Semáforo** determinado en coordinación con la **Secretaría de Salud del Gobierno Federal**, conforme al cual se llevará a cabo la continuidad paulatina y progresiva de las actividades económicas, laborales, sociales, educativas, culturales, de transporte y gubernamentales en la CDMX, de acuerdo a protocolos estrictos de protección a la salud de los **trabajadores, empleadores y personas** que habitan o visitan la CDMX,

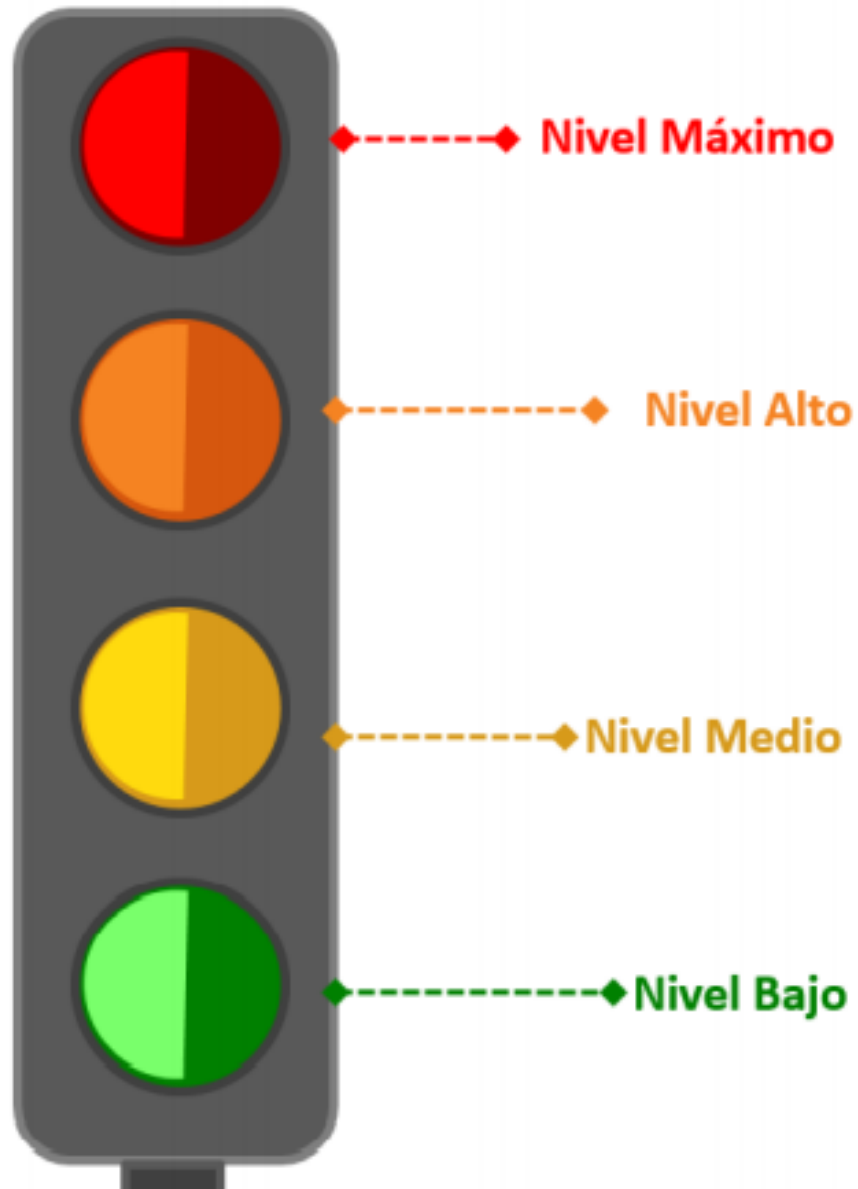


los cuales estarán disponibles para su consulta en el siguiente enlace electrónico:
<http://covid19.cdmx.gob.mx/medidas sanitarias>".

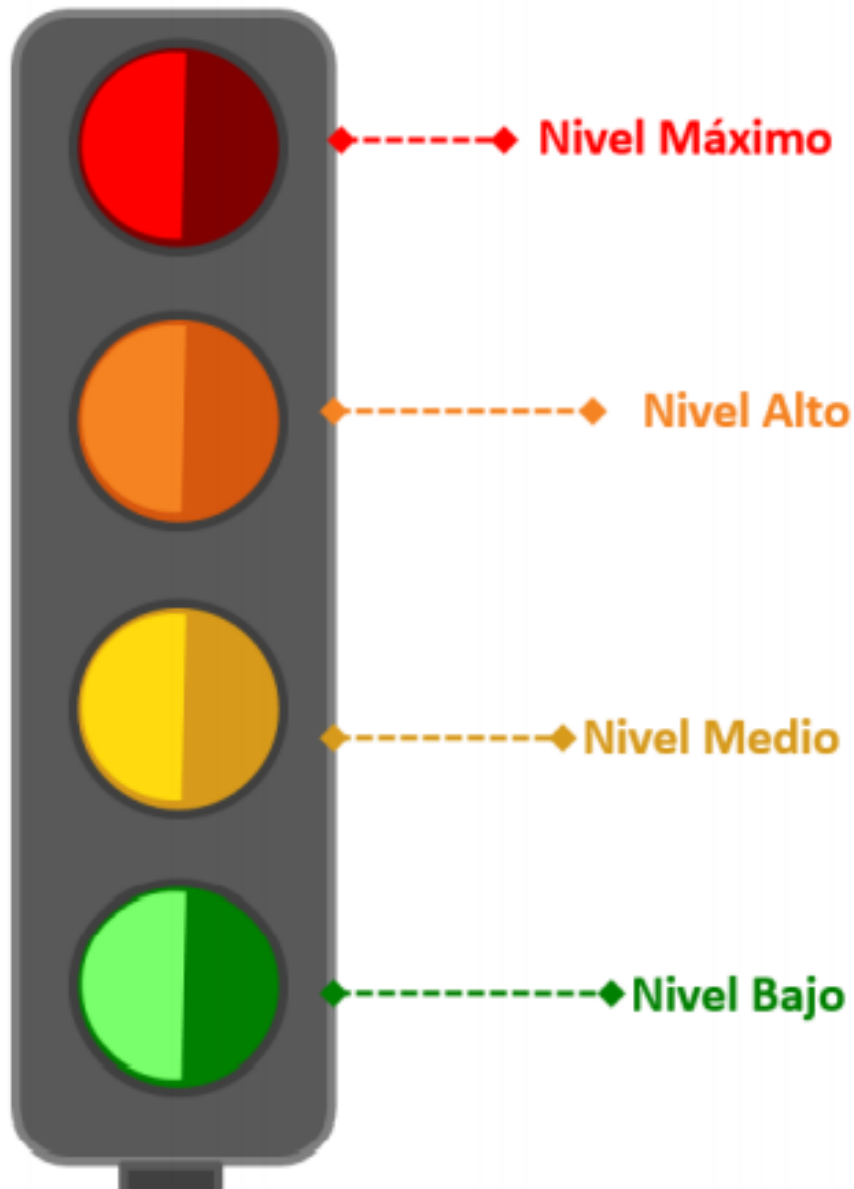


CAPÍTULO II SEMÁFORO EPIDEMIOLÓGICO

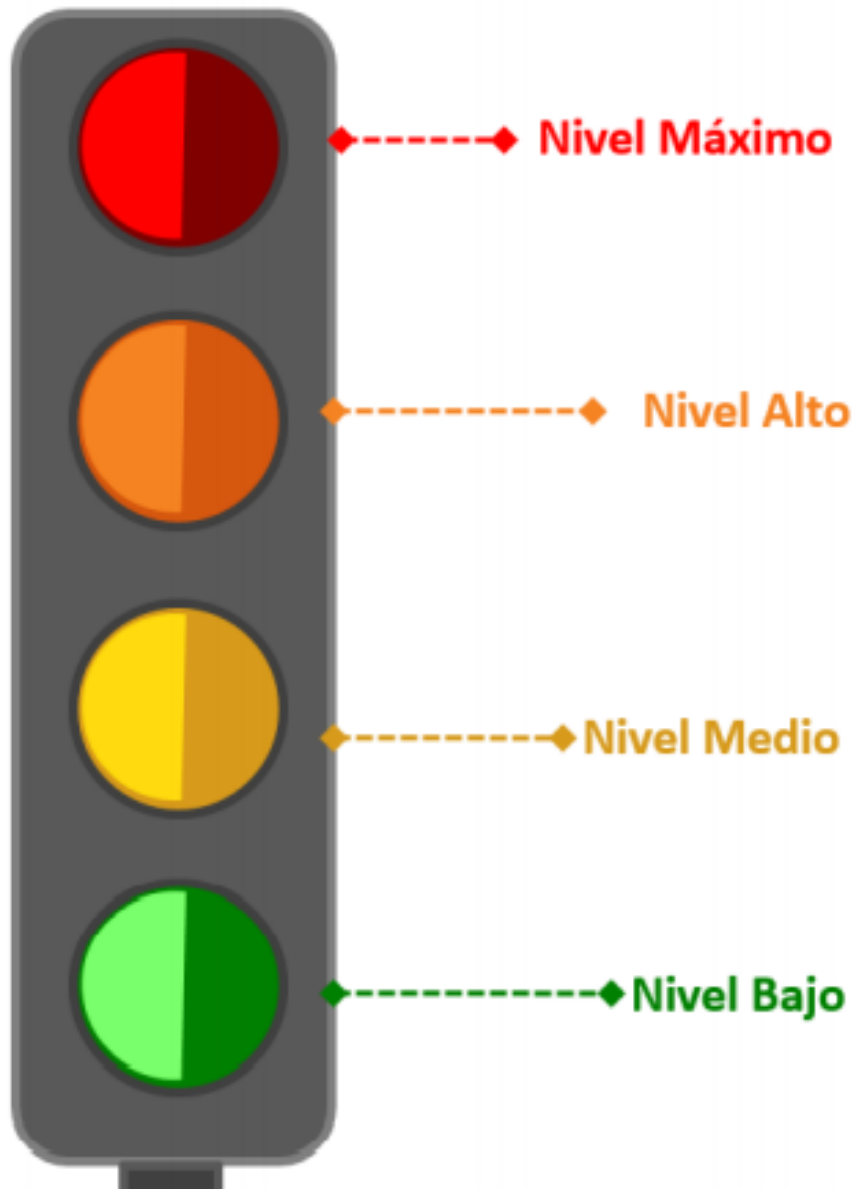
TERCERO. El Semáforo es un sistema categorizado de colores: rojo, naranja, amarillo y verde, que se determina en coordinación con el Gobierno Federal, con base en indicadores, principalmente por **ocupación hospitalaria**, tendencia en hospitalización por sospecha o confirmación de COVID-19, conforme al cual se llevará a cabo el Plan Gradual hacia la Nueva Normalidad



en la Ciudad de México de las actividades económicas, laborales, sociales, educativas, culturales, de transporte y gubernamentales, en términos del siguiente cuadro:



*Los **parques** darán continuidad a su actividad con base en los criterios que **determinen cada una de las Alcaldías** y la Secretaría del Medio Ambiente de la Ciudad de México, en el ámbito de sus respectivas competencias.



COLOR DEL SEMÁFORO

CUARTO. El color del Semáforo se dará a conocer públicamente en la Gaceta Oficial de la CDMX cada **viernes** para su entrada en vigor el lunes inmediato posterior.

REGRESO TRABAJADORES GOBIERNO

QUINTO. El regreso de los trabajadores del Gobierno de la CDMX será el **10 de agosto**, salvo el personal necesario

TIANGUIS

SEXTO. Los tianguis reanudarán su actividad a partir del ~~15 de junio de 2020~~, exclusivamente para la comercialización de productos de canasta básica y alimentos para llevar, acatando los lineamientos, protocolos y/o guías de medidas de protección a la salud que emita el Gobierno de la Ciudad en coordinación con las **Alcaldías**.

COORDINACIÓN ENTRE AUTORIDADES

SÉPTIMO. Se instruye a las personas titulares...

SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGÍCA

OCTAVO. La **Secretaría de Salud**, en coordinación con la Agencia y demás Órganos de la Administración Pública llevarán a cabo un sistema estricto y permanente de vigilancia epidemiológica, con el apoyo de un **sistema centralizado de información** a cargo de la Agencia, para el **seguimiento y rastreo epidemiológico** que permita la identificación, seguimiento y rastreo de casos positivos y sospechosos de posibles contagios de COVID-19;

de su **red de contactos o ubicación de zonas de contagio**, mediante información recabada de los empleadores, visitas domiciliarias, tamizajes realizados a través de mensajes de texto **SMS**, vía telefónica de **LOCATEL, 911, reportes de contagio en sectores económicos abiertos y pruebas**, a fin de realizar acciones para controlar, contener y minimizar los riesgos de contagios de COVID-19 entre la población.

OBJETIVO

La información recabada en el sistema de información centralizada permitirá dar **seguimiento a los casos de posible contagio o confirmados de COVID-19**, localizar e informar a su red de contactos con los que tuvo cercanía y aplicar las pruebas para minimizar la posibilidad de contagio.

ANALISIS DE DATOS

La Agencia, en el ámbito de sus atribuciones, realizará análisis de datos para monitorear los indicadores epidemiológicos que permitan medir la evolución de las medidas implementadas en el Plan.

Las Reglas de la Nueva Normalidad



1

Al salir

Usa siempre cubreboca

Guarda una sana distancia de 1.5 metros entre personas

Mantén tus manos limpias, lávate frecuentemente las manos con agua y jabón o usa gel antibacterial al 70% de alcohol

No te toques la cara, nariz, ojos, boca, estornuda en el ángulo interno de tu codo

2

Al menor síntoma de enfermedad respiratoria, quédate en casa y manda un SMS al 51515

(fiebre, tos, dolor de garganta, dolor de cabeza, cansancio), deberás quedarte en casa y mandar un mensaje de texto **SMS** al **51515** con la palabra **covid19**

SMS

3

Todos **cuidemos a los más vulnerables:**

personas mayores de 60 años, mujeres embarazadas o que padecen diabetes, obesidad, hipertensión, cáncer u alguna otra comorbilidad.



Cualquier duda,
marca a LOCATEL
55 56 58 11 11

CUIDA TU SALUD, ALIMÉNTATE SANAMENTE y HAZ EJERCICIO

CAPÍTULO III MEDIDAS SANITARIAS

OBLIGATORIO EN LA CDMX

NOVENO. Será obligatorio para todas las personas que habiten o transiten en la Ciudad de México

- el uso de **cubre bocas**;
- la práctica de **la etiqueta respiratoria**: cubrirse la nariz y boca al toser o estornudar, con un pañuelo desechable o el ángulo interno del brazo;
- **no escupir**, si es necesario hacerlo, utilizar un pañuelo desechable, meterlo en una bolsa de plástico, anudarla y tirarla a la basura;

- ante la presencia de síntomas COVID-19, **aislarse y dar aviso** inmediato a través de LOCATEL o a través de SMS y sitio web.

Se recomienda

- la utilización de **goggles o caretas** para todas las personas en espacios públicos abiertos o cerrados;
- el uso de **gel antibacterial** y/o lavado de manos de manera frecuente;
- no tocarse la cara, ojos y boca;
- no llevar a cabo saludos que impliquen contacto físico y mantener la **distancia de 1.5 metros** entre personas;
- evitar el uso de joyería, corbata, barba y bigote, por ser reservorios de virus y demás microorganismos.

MEDIDAS ADICIONALES

NOVENO BIS. Se establecen como medidas adicionales las siguientes:

PERSONAS CON SINTOMAS, AUTODIAGNOSTICO

1. **Las personas** habitantes, vecinas y transeúntes de la CDMX **que presenten alguno de los síntomas** COVID-19, deberán realizarse un **autodiagnostico** COVID-19 a través de los siguientes medios: un **SMS** con la palabra “covid19” al número 51515; ingresando a la página de internet <https://test.covid19.cdmx.gob.mx/>; llamando al número telefónico de **Locatel 5658-1111** o enviando un mensaje directo a la cuenta oficial del Gobierno de la CDMX en facebook (<https://www.facebook.com/GobiernoCDMX/>) con la palabra “covid19”.

AUTODIAGNOSTICO ANTES DE PRUEBA

2. La persona que **desea practicarse una prueba de detección** del COVID-19 en un hospital, laboratorio clínico o lugar autorizado en la Ciudad de México, sea público o privado, **deberá realizarse previamente un autodiagnóstico** COVID-19, a través de los medios citados en el numeral que antecede.

SOLICITAR EL AUTODIAGNOSTICO PARA HACER PRUEBA

3. Los hospitales, laboratorios clínicos o lugares autorizados, sean públicos o privados , que realicen pruebas COVID -19 en la CDMX o que atiendan posibles casos con sintomatología o confirmados de COVID-19, **deberán solicitar** a las personas que acudan, **que se realicen un autodiagnostico** a través de los medios señalados en el numeral 1.

En caso de que la persona que solicite la atención, no tenga las posibilidades de realizarlo, **lo deberá realizar su acompañante**. En caso de que asista sola, la persona deberá realizarlo **una vez que esté en condiciones de hacerlo**.

EMPLEADORES, IMPLEMENTAR MEDIDAS SANITARIAS

DÉCIMO. Los empleadores que reanuden actividades conforme al **Semáforo tendrán la responsabilidad** de realizar las acciones conducentes, a efecto de que se implementen en las áreas de trabajo, **además de** las que se establezcan en los lineamientos, protocolos o reglas que al efecto se emitan **para cada sector económico y actividad**, las siguientes medidas sanitarias de protección a sus trabajadores:

FOMENTAR SANA DISTANCIA

1. Fomentar el trabajo a distancia, y de manera obligatoria para personas vulnerables;

LAVADO DE MANOS, GEL AL 70%

2. Lavado de manos con agua y jabón frecuentemente o bien, usar soluciones a base de alcohol al 70%;

MANTENER LA SANA DISTANCIA

3. Mantener una sana distancia (al menos a 1.5 m) entre personas;

SEÑALIZACIÓN EN EL ESTABLECIMIENTO

4. Señalización al interior de establecimientos para indicar flujos y medidas de distanciamiento;

TAPETES SANITIZANTES

5. Colocación de tapetes desinfectantes en las entradas de los centros de trabajo con concentraciones de hipoclorito de sodio de al menos 0.5%, asegurando que los mismos se encuentren limpios y con líquido desinfectante;

SANITIZAR HERRAMIENTAS

6. Sanitización de herramientas de trabajo, evitando que sean compartidas entre los trabajadores;

LIMPIEZA EXHAUSTIVA

7. Limpieza exhaustiva y ; sanitización frecuente de establecimientos;

SEÑALIZACIÓN DE LIMPIEZA

8. Señalización, comunicación y capacitación sobre prácticas de limpieza e higiene;

ABASTO DE INSUMOS

9. Abasto de insumos para lavado y desinfección del establecimiento;

TEMPERATURA HASTA 37%

10. Toma de temperatura de los empleados diariamente. En caso de temperaturas **mayores a 37°** deberán ordenar el **resguardo del trabajador en su domicilio** y dar aviso inmediato a través LOCATEL

o de las herramientas digitales disponibles (SMS, sitio web), a fin de que la autoridad de el seguimiento correspondiente **y ordene las medidas sanitarias que deba tomar el establecimiento** para la contención y control de contagios; y

LIMPIEZA DE LOS INSUMOS RECIBIDOS

11. Limpieza de los insumos, bienes o productos que se reciben en el establecimiento.

FILTRO DE MONITOREO DÍARIO DE SINTOMAS

DÉCIMO BIS. Las personas físicas o morales titulares y responsables del funcionamiento de las actividades que **conforme al color del Semáforo** se encuentren operando, deberán realizar **diariamente el monitoreo de síntomas** COVID-19 a sus trabajadores, desde el ingreso al centro de trabajo, mediante un filtro en el que se deberán observar los siguientes criterios operacionales para determinar un caso sospechoso de COVID-19:

SINTOMAS DE CASOS SOSPECHOSOS

a. De acuerdo a los datos aportados por las autoridades sanitarias, así como los datos epidemiológicos con los que a la fecha se cuentan **se considerará como caso sospechoso** la persona que **presente dos** de los siguientes síntomas:

I. Fiebre	VII. Conjuntivitis (secreción ocular) o irritación
II. Tos	VIII. Dolor de cabeza (cefalea)
III. Cansancio	IX. Pérdida del sentido del olfato o del gusto
IV. Dolor muscular y/o articulaciones	X. Escorrimento nasal
V. Dolor de garganta	XI. Somnolencia
VI. Diarrea	

SEÑAL GRAVE, DIFICULTAD PARA RESPIRAR

b. Será señal de gravedad de caso sospechoso: **dificultad para respirar**

REPORTAR CASOS SOSPECHOSOS

En caso de actualizarse alguno de los supuestos a los que se refieren los incisos **a) o b)**, las personas físicas o morales titulares y responsables del funcionamiento de las actividades, tendrán la **obligación de reportar los casos sospechosos identificados mediante el monitoreo diario**, llamando a Locatel 55 56 58 11 11; para implementar las medidas que le indique el personal del servicio Locatel.

Asimismo, deberán **asegurarse** de que los casos sospechosos de COVID-19 **se realicen un autodiagnóstico**, a través de los medios señalados en el numeral 1; e indicar a las personas con sospecha de COVID-19 que se aíslen en su domicilio, así como a los trabajadores con los que hayan manteniendo un contacto estrecho.

REALIZAR PRUEBAS COVID-19 CUANDO SE TIENEN MÁS DE 30 TRABAJADORES

DÉCIMO TER. Las personas físicas o morales titulares y responsables del funcionamiento de las actividades que conforme al color del Semáforo Epidemiológico se encuentre operando, **cuya plantilla laboral sea de 30 o más personas**, deberán realizar a su costa pruebas COVID-19 por lo menos al 5% de la totalidad de su plantilla laboral, ya sea de forma individual o grupal, conforme a lo siguiente:

SEMANAL SIN SANA DISTANCIA

a. Aquellos que, por la naturaleza de su actividad, o bien, que por las características de sus instalaciones no sea posible mantener las condiciones de sana distancia de 1.5 metros entre sus trabajadores y personas usuarias de sus servicios, deberán realizar pruebas a sus trabajadores **cada semana**.

CADA 2 SEMANAS CUANDO HAY SANA DISTANCIA

b. Aquellos que tengan condiciones favorables para mantener la sana distancia de 1.5 metros entre sus trabajadores y personas usuarias de sus servicios, deberán realizar pruebas a sus trabajadores **cada 2 semanas**. Sin perjuicio de que puedan practicarlas con menor temporalidad.

PRUEBA GRUPAL A GRUPO MÁXIMO DE 20 PERSONAS

Se entenderá por prueba grupal aquella practicada a un grupo de máximo 20 personas (preferentemente que compartan espacios o tengan mayor contacto entre ellos), que consistirá en la toma de muestra a cada una, las cuales **se combinarán y procesarán como una sola prueba de reacción en cadena** de la polimerasa de diagnóstico del virus covid-sars-2.

REPORTAR PRUEBAS Y RESULTADOS

Las personas físicas o morales titulares y responsables del funcionamiento de la actividad **tendrán la obligación** de reportar al servicio de Locatel 55 56 58 11 11, la fecha en que se les practicó la prueba, la fecha del resultado y el resultado de la misma.

AUTODIAGNOSTICO INMEDIATAMENTE DESPUÉS DE LA PRUEBA

Una vez practicada la prueba, deberán asegurarse de que cada uno de los trabajadores del grupo al que se le practicó, se realicen inmediatamente **después un autodiagnóstico** COVID -19, a través de los medios señalados en el numeral 1. Asimismo, deberán solicitarles **que se aísen en su domicilio, hasta en tanto se obtengan los resultados.**

PRUEBA GRUPAL POSITIVA, HACER PRUEBAS INDIVIDUALES

Si la prueba grupal dio positivo de COVID-19, se mandará a resguardo domiciliario **al grupo completo y deberá realizarse una prueba individual a los integrantes de ese grupo.**

NO DESPEDIR A TRABAJADORES POR COVID-19

DÉCIMO PRIMERO. No se podrá despedir a trabajadores

que presenten síntomas compatibles con el COVID-19 o hubieren resultado positivos de la enfermedad mediante la aplicación de pruebas.

10 reglas básicas para actividades económicas en cualquier color del semáforo

1



Utilizar Equipo de Protección Personal (EPP) como son **cubrebocas, careta protectora y/o lentes de seguridad** en la vía pública y al ingresar a inmuebles y negocios.

2



Limpiar y desinfectar espacios comunes y superficies

3



Mantener la **sana distancia de 1.5 mts** y **lavado de manos de manos** con agua y jabón y/o uso de gel antibacterial a base de alcohol al 70%.

4



Utilizar ventilación natural. De no ser posible, el sistema de ventilación **sólo** debe operar hacia el exterior. La recirculación del aire está prohibida.

5



Colocar **señaléticas para indicar flujos de entrada y salida al interior de los establecimientos e inmuebles**, filas de espera y asientos cancelados.

10 reglas básicas para actividades económicas en cualquier color del semáforo

6



Implementación de escalonamiento de horarios y días laborales por actividad económica

7



Facilitar a la población vulnerable permanecer en su casa, no trabajar presencialmente y gozar de sus derechos laborales

8



Instalar filtros sanitarios para la identificación de síntomas, si alguna persona presenta 2 o más síntomas, no podrá ingresar y deberá llenar el tamizaje SMS enviando la palabra covid19 al 51515

9



Empresas a partir de 30 trabajadores deberán realizar un número de pruebas semanales equivalentes al 5% de sus empleados (ver detalles en sitio de lineamientos). Los resultados de la prueba se deben notificar obligatoriamente a LOCATEL (5658-1111).

10



En caso de presentarse algún contagio, las personas deberán aislarse durante 14 días junto con sus contactos directos en el trabajo. Se deben respetar todos sus derechos laborales

CAPÍTULO IV

LINEAMIENTOS DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA LA SALUD **POR SECTOR Y GUÍAS A LOS CIUDADANOS**

DÉCIMO SEGUNDO. **Previo a la reanudación de actividades** conforme al Semáforo, el Gobierno de la Ciudad publicará en la Gaceta el **listado de los lineamientos**, normas, guías y/o protocolos de protección a la salud que **deberá cumplir** cada sector económico en el marco de la Nueva Normalidad en la Ciudad de México, a fin de que cada uno anticipe las medidas necesarias para su estricto cumplimiento,

garantizando la **protección de sus trabajadores, usuarios y personas** con las que interactúen en el desarrollo de su actividad.

LISTADO DE MEDIDAS QUE DEBEN OBSERVARSE

Asimismo, se publicará el listado de las medidas que deban observarse para las **actividades social, cultural, de transporte, laboral, educativa y gubernamental**.

Dichos instrumentos se elaborarán recibiendo la opinión de los diferentes sectores y estarán disponibles para su consulta en el siguiente enlace electrónico

<http://covid19.cdmx.gob.mx/medidassanitarias>.

OBLIGACIONES

Los responsables de las actividades que reanuden conforme al Semáforo, deberán:

CONTAR CON AUTORIZACIÓN DEL IMSS

- a) Contar con la **autorización** del IMSS;

REGISTRO DE CADA PLANTA Y CARTA COMPROMISO

b) A partir del ~~15 de junio de 2020~~ registrarse en la plataforma <http://covid19.cdmx.gob.mx/medidassanitarias>, ingresando los datos generales de identificación que solicite dicha plataforma; leer el contenido y alcance de los lineamientos o protocolos de medidas de protección a la salud establecidos por el Gobierno de la CDMX, de acuerdo al sector al que pertenecen y **ACEPTAR** a través de la misma plataforma el estricto cumplimiento y observancia de todas y cada una de las medidas sanitarias contenidas en los mismos. Una vez aceptados, la plataforma les generará de manera automática una **Carta Compromiso**. **En el caso de empresas multiplanta, se registrará cada planta en forma individual;**

TENER A LA VISTA LA CARTA COMPROMISO

c) Publicar en un lugar visible del establecimiento la Carta Compromiso que emita la plataforma referida en el inciso que antecede, a fin de hacer del conocimiento de las autoridades y ciudadanía que cumple con todas las medidas sanitarias establecidas por el gobierno local; y

CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS DEL SECTOR

d) Cumplir con las condiciones, horarios y jornadas de trabajo que se establezcan en los lineamientos o protocolos de medidas de protección a la salud **del sector** al que correspondan.

covid19.cdmx.gob.mx/medidassanitarias (15 de junio)

1

Portal de publicación y aceptación de medidas sanitarias para la operación negocios

¿Quieres poder iniciar el trámite, conectarte al sistema y así, tener la mejor experiencia en el proceso? ¡Puedes hacerlo! Te ofrecemos la opción de pagar por adelantado el trámite. Para ello, debes tener una tarjeta de crédito o débito. Si no tienes, puedes pagar en efectivo en el momento de realizar el trámite. Si tienes alguna duda, puedes contactar al área de atención al cliente.

[Iniciar trámite](#)

Portal de publicación y aceptación de medidas sanitarias para la operación negocios. Creado y mantenido por el Sistema Digital de Gobierno Político.

Ingresa con Llave CDMX

2

Consultar las medidas sanitarias para la operación de tu negocio en este color del semáforo

Nombre del
Materiales y pisos S.A. de C.V.

Giro del negocio:
Construcción

[Consultar](#)

Selecciona el giro de tu negocio para consultar las medidas sanitarias para la operación de tu negocio en esta fase.

3

Tu negocio está autorizado para reiniciar operaciones en este color del semáforo

Descarga las medidas sanitarias para la operación

[medidas_sanitarias.pdf](#)

☐ He leído y acepto cumplir con las medidas sanitarias para la operación de mi negocio en este color del semáforo

[Aceptar](#)

Si tu negocio pertenece a un color en el que ese giro se permite operar te muestra el pdf para que lo consultes.

4

Tu negocio NO está autorizado para reiniciar operaciones en esta fase

Te notificaremos cuándo puedes reiniciar operaciones

[Aceptar](#)

Si tu negocio no está entre los que pueden operar se te notificará cuándo puedes reiniciar operaciones

5

He leído y acepto cumplir con las medidas sanitarias para la operación de mi negocio en este color del semáforo

[Aceptar](#)

Lee y acepta cumplir con las medidas sanitarias para la operación de tu negocio en esta fase del negocio.

6

CERTIFICADO
de cumplimiento de protocolo

Se otorga la presente certificación a:
Materiales y pisos S.A. de C.V.
en el giro de la Construcción

Acepto que he leído y cumpliré con las medidas sanitarias específicas para mi negocio en este color del semáforo.

Descarga e imprime el comprobante para pegarlo en tu negocio.

CAPÍTULO V. COMITÉ DE MONITOREO

DÉCIMO TERCERO. El Comité de Monitoreo es un órgano colegiado de la Administración Pública que tiene por objeto **dar seguimiento**, evaluar y modificar las medidas implementadas en el Plan y en los presentes Lineamientos, **con base en la coordinación** que establezcan las autoridades sanitarias de la Ciudad con el Gobierno Federal.

INTEGRACIÓN DEL COMITÉ DE MONITOREO

DÉCIMO CUARTO. El Comité de Monitoreo será presidido por la persona titular de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México y, en su ausencia, por la persona titular de la Secretaría de Salud.

Dicho Comité estará integrado por las personas titulares de:

1. Jefatura de Gobierno; quien lo presidirá
2. Secretaría de Gobierno;
3. Secretaría de Salud;
4. Secretaría de Administración y Finanzas;
5. Consejería Jurídica y de Servicios Legales; y
6. Agencia Digital de Innovación Pública.

ATRIBUCIONES DEL COMITÉ

DÉCIMO QUINTO. El Comité de Monitoreo sesionará de manera permanente y tendrá las atribuciones siguientes:

- I. OCUPACIÓN HOSPITALARIA
- II. SEGUIMIENTO AL PLAN
- III. CAMBIO DE COLOR DEL SEMAFORO
- IV. MODIFICAR EL COLOR DEL SEMÁFORO
- V. REUBICAR ACTIVIDADES
- VI. MODIFICAR EL PLAN Y LINEAMIENTOS
- VII. DETERMINAR EL RETORNO DE ACTIVIDADES
- VIII. MODIFICAR LINEAMIENTOS Y GUIAS
- IX. LOS DEMÁS...

CAPÍTULO VI.

GOBIERNO DIGITAL

DÉCIMO SEXTO. La Agencia emitirá los acuerdos, lineamientos, políticas o cualquier otro instrumento normativo que sea necesario para la **implementación de una pronta estrategia de mejora regulatoria que permita la realización de trámites y servicios de manera digital**, coordinando con los órganos de la Administración Pública las acciones de simplificación administrativa y digitalización de trámites y servicios, con el fin de acelerar el tránsito a un gobierno digital que minimice los riesgos de contagio de COVID-19, frente a la reanudación de actividades ante la Nueva Normalidad de la Ciudad.

Dicha estrategia tendrá como objetivos:

- a)** Facilitar la **interacción** de la ciudadanía con el gobierno, **mediante canales digitales**, conforme a los principios de la buena administración pública.
- b)** Homologar la experiencia de usuario y la **atención ciudadana**, mediante **herramientas tecnológicas**.
- c)** **Reducir los tiempos de resolución de trámites y servicios.**
- d)** **Eliminar cargas administrativas** a las personas usuarias.
- e)** Establecer las **soluciones tecnológicas** que permitan la digitalización de trámites y servicios de la Ciudad, la ágil comunicación entre las propias autoridades y entre gobierno y ciudadanía.

CAPITULO VII.

VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DÉCIMO SÉPTIMO. El Instituto de Verificación Administrativa, la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil y la Agencia de Protección Sanitaria establecerán esquemas de coordinación y de apoyo mutuo para llevar a cabo las **acciones de verificación administrativa**, a efecto de **vigilar el cumplimiento** de las medidas sanitarias establecidas en el Plan, en los presentes Lineamientos, así como en los **Lineamientos de carácter obligatorio** que se emitan por sector económico o actividad.

STPS LOCAL, INSPECCIONES DE TRABAJO

DÉCIMO OCTAVO. La **Secretaría del Trabajo y Fomento al Empleo** continuará, en el ámbito de sus atribuciones, con las **inspecciones de trabajo extraordinarias** que considere necesarias, cuando tenga conocimiento por cualquier medio, de centros de trabajo que pudieran estar **transgrediendo la legislación laboral** durante la aplicación del Plan, por lo que deberá llevar a cabo los **procedimientos de inspección y sanción**, en su caso, previstos en el “**Reglamento General de Inspección del Trabajo y Aplicación de Sanciones**”, por cuanto hace a las inspecciones practicadas durante la aplicación del Plan encaminadas a vigilar el cumplimiento de los presentes Lineamientos y la aplicación de la normativa

referente a las **medidas preventivas de seguridad**, higiene y sana distancia en las empresas cuyas actividades se vayan integrando a la Nueva Normalidad.

CONVENIOS DE TERMINACIÓN LABORAL

Así como a la Procuraduría de la Defensa del Trabajo de la Ciudad de México **continuará** con la elaboración de convenios de terminación de relación laboral, pago de prestaciones y el cumplimiento de convenios celebrados con anterioridad a la suspensión.

Por lo que en ninguna de las fases quedarán suspendidas las mencionadas actividades.

SUPERVISIÓN EN TRANSPORTE PÚBLICO

DÉCIMO NOVENO. La supervisión de la aplicación de las medidas determinadas en el **Transporte Público**

Concesionado, Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México (Ordinario, Expreso y Ecobús) y el Servicio de Transportes Eléctricos serán supervisadas y vigiladas a través de la Secretaría de Movilidad, del Órgano Regulador del Transporte y del Instituto de Verificación Administrativa; en el ámbito de sus competencias, en caso de incumplimiento, **podrán imponer las medidas cautelares y sanciones** que correspondan.

NO SE SUSPENDEN PLAZOS

Por lo anterior, **no se suspenden los plazos** y términos de los procedimientos administrativos para que el Instituto de Verificación Administrativa, las Alcaldías, Secretaría de Trabajo y Fomento al Empleo, Secretaría de Movilidad, del Órgano Regulador del Transporte, Agencia de Protección Sanitaria, Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, que fueran necesarios para hacer cumplir el presente acuerdo.

Aclaraciones importantes

El presente documento tiene un carácter meramente informativo y académico, y no expresa la opinión de nuestra firma, respecto de los temas planteados.

No asumimos responsabilidad alguna por el uso que se le llegue a dar a la información aquí contenida. Se recomienda que esta información se utilice como referencia y se consulten directamente las fuentes.

TaxDay, generando seguridad fiscal en los negocios.

www.taxday.com.mx contacto@taxday.com.mx

Despacho contable y consultoría



TaxDay México



**Nueva Normalidad
y Negocios**

Taxday Coyoacán: Héroes del 47, número 130,
Colonia San Diego Churubusco,
CP 04120, Ciudad de México. Teléfono (55) 6387 4450